

แบบคำขอกู้ยืมเงินแบบ กรอ. รายใหม่(ICL1)
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประจำปีการศึกษา 2563

ดิครูถ่าย
ขนาด 1.5 นิ้ว

โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจงหรือพิมพ์

1. ชื่อนาย/นางสาว.....วันเดือนปีเกิด.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....คณะ.....

☐ ภาคปกติ ☐ ภาคพิเศษ

รหัสประจำตัวนักศึกษา

เลขประจำตัวประชาชน

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยฯ

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....ภาควิชา.....

2. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ขณะเรียนที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เลขที่.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail address.....

3. มีความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยบันทึกคำขอกู้ในระบบ e-studentloan เรียบร้อยแล้ว

1. ☐ ค่าเล่าเรียน 2. ☐ ค่าครองชีพรายเดือน 12x3,000 บาท

4. กรณีที่เคยกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากรอกรายละเอียดเฉพาะครั้งล่าสุด

☐ เคยกู้ยืม ปีการศึกษา.....ชื่อสถาบัน..... ☐ ไม่เคยกู้ยืม

5. ชื่อ-สกุลบิดา.....อายุ.....ปี() ถึงแก่กรรม () ยังมีชีวิตอยู่

ประกอบอาชีพ.....รายได้ต่อปี.....บาท

โทรศัพท์มือถือ E-mail address.....

6. ชื่อ-สกุลมารดา.....อายุ.....ปี() ถึงแก่กรรม () ยังมีชีวิตอยู่

ประกอบอาชีพ.....รายได้ต่อปี.....บาท

โทรศัพท์มือถือ E-mail address.....

7. กรณีผู้ปกครอง/ผู้อุปการะ มิใช่บิดาหรือมารดา

ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี() ถึงแก่กรรม () ยังมีชีวิตอยู่

ประกอบอาชีพ.....รายได้ต่อปี.....บาท

โทรศัพท์มือถือ E-mail address.....

เพื่อให้การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ขั้นตอนการดำเนินงานกู้ยืมปีการศึกษา 2563 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว
โปรดเข้า (Like page) ที่<https://www.facebook.com/student servicetu/>

**เพื่อน/บุคคลที่สามารถติดต่อได้สะดวก 1. ชื่อ.....เบอร์มือถือ.....

8.สถานภาพของบิดามารดา

() อยู่ด้วยกัน () หย่า () บิดาสมรสใหม่ () มารดาสมรสใหม่
() บิดาถึงแก่กรรม () มารดาถึงแก่กรรม () บิดามารดาถึงแก่กรรม () อื่น ๆ

และขณะนี้นักศึกษาอยู่ในความปกครองของ.....เกี่ยวข้องกับ นศ. โดยเป็น.....

9. นักศึกษามีพี่น้องร่วมบิดามารดา.....คน เป็นชาย.....คน เป็นหญิง.....คน

โดยมีพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่.....คน (รวมนักศึกษาด้วย) ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ	สถานภาพ			สำเร็จ การศึกษา/ กำลังศึกษา (ระบุระดับ การศึกษา)	อาชีพ/สถานที่ ทำงาน/ /สถานศึกษา	รายได้/ เดือน	โสด/ สมรส	จำนวน บุตร
			ประกอบ อาชีพ	กำลัง ศึกษา	ไม่ได้ ประกอบ อาชีพ					
1										
2										
3										
4										

10. ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินของครอบครัว

- ☐ ที่ดิน.....ไร่
☐ บ้าน ☐ ของตัวเอง ☐ เช่า ☐ อื่น ๆ
☐ รถจักรยานยนต์.....คัน
☐ รถยนต์.....คัน
☐ พาหนะ/เครื่องจักรที่ใช้ประกอบอาชีพ ระบุ.....
☐ เครื่องปรับอากาศภายในบ้าน
☐ ทรัพย์สินอื่นๆ.....

11. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช้จ่ายเดือนละ.....บาท (นอกเหนือจากการจัดสรรของกองทุน)

จาก นาย/นาง/นางสาว.....มีความสัมพันธ์กับข้าพเจ้าโดยเป็น.....

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอ (สำหรับผู้ยื่นแบบ กรอ.ที่ผู้ยื่นค่าครองชีพ)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า นาย.....อายุ.....ปี ☐ ถึงแก่กรรม.....

บิดาของ.....ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีรายได้ปีละ.....บาท

นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี ☐ ถึงแก่กรรม.....

มารดาของ.....ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีรายได้ปีละ.....บาท

กรณีผู้ปกครอง(ที่มีใช้บิดา-มารดา).....

ผู้ปกครองของ.....ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

1. การรับรองรายได้ของครอบครัว ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

1.1 เจ้าหน้าที่ของรัฐ 1.2 ผู้บริหารสถานการศึกษา(คณะที่นักศึกษาสังกัด) หรือ

1.3 ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่นับขึ้นไป 1.4 พนักงานรัฐวิสาหกิจ 1.5 ข้าราชการการเมือง อบต. อบจ. ฯลฯ

1.6 ข้าราชการบำนาญ, บำนาญ

2. ผู้รับรองรายได้ต้องเขียนข้อความด้วยลายมือตนเองทั้งฉบับ ไม่มีการขีด ลบ ชีด ขีด หากเขียนผิด ต้องมีลายเซ็นผู้รับรอง

รายได้เซ็นชื่อ กำกับ ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

3. แนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ /ประจำตัวข้าราชการเมือง/รัฐวิสาหกิจ ฯลฯ ของผู้ลงนามรับรองรายได้

คำชี้แจงเรื่องหนังสือรับรองรายได้

หนังสือรับรองรายได้ / หนังสือรับรองเงินเดือน

ในการยื่นขอกู้ยืมเงินของรัฐบาลนั้น นักศึกษาจะต้องชี้แจงว่าครอบครัวมีรายได้จำนวนเท่าใดต่อปี เอกสารที่จะยื่นยืนยันรายได้นั้น แยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. หนังสือรับรองเงินเดือน จะใช้กรณีที่เป็นบิดา – มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะ ประกอบอาชีพที่มีเงินเดือนประจำ เช่น ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัท ฯลฯ โดยนักศึกษาจะต้องดำเนินการให้บิดา-มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะ ขอให้ต้นสังกัดนั้น ๆ เป็นผู้ออกหนังสือรับรองเงินเดือนให้/สลิปเงินเดือน (ไม่มีแบบฟอร์มที่กำหนดให้จากมหาวิทยาลัย ขึ้นอยู่กับต้นสังกัดของแต่ละหน่วยงาน)

2. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้ จะใช้กรณีที่เป็นบิดา-มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะ ประกอบอาชีพที่มีรายได้ไม่แน่นอน เช่น เกษตรกร พ่อค้า-แม่ค้า รับจ้างทั่วไป กรรมกร ฯลฯ และหากบิดา-มารดาไม่ประกอบอาชีพ หรือไม่มีรายได้จะต้องรับรองว่าไม่มีรายได้ โดยนักศึกษาจะต้องใช้แบบฟอร์มตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผู้รับรองตามข้อ 2 จะต้องสำเนาบัตรประจำตัวที่แสดงว่ามีสิทธิรับรอง เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบกับหนังสือรับรองรายได้ โดยบัตรดังกล่าวต้องไม่หมดอายุ ผู้รับรองรายได้ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นผู้ที่รู้จักกับครอบครัวของนักศึกษาและรับรู้รายได้ของครอบครัวของนักศึกษาเป็นอย่างดี

ตัวอย่างที่ 1 บิดารับราชการครู มารดาเป็นพนักงานธนาคาร

เอกสารที่ต้องใช้

1. หนังสือรับรองเงินเดือนของบิดาที่ออกให้โดยต้นสังกัด (ครู) หรือสลิปเงินเดือน
2. หนังสือรับรองเงินเดือนของมารดาที่ออกให้โดยต้นสังกัด (ธนาคาร) หรือสลิปเงินเดือน

ตัวอย่างที่ 2 บิดาเป็นพนักงานบริษัท ส่วนมารดาไม่ประกอบอาชีพ

เอกสารที่ต้องใช้

1. หนังสือรับรองเงินเดือนที่ออกให้โดยบริษัทที่บิดาปฏิบัติงาน หรือสลิปเงินเดือน
2. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้ที่ระบุเฉพาะมารดาว่าไม่มีรายได้ ซึ่งรับรองโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/ข้าราชการการเมือง/ข้าราชการส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการบำนาญหรือบำนาญ

ตัวอย่างที่ 3 บิดาอาชีพรับจ้างทั่วไป มารดาอาชีพรับจ้างกรีดยาง/บิดา-มารดามีอาชีพเป็นเกษตรกร เช่น ทำสวนหรือทำนา/หรือ อาชีพอื่น ๆ

เอกสารที่ต้องใช้

หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวที่ระบุรายได้ของบิดาและมารดา ว่ามีรายได้ปีละเท่าใด ซึ่งรับรองโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/ข้าราชการการเมือง/ข้าราชการส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการบำนาญหรือบำนาญ

แผนผังแสดงที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้านของบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง ของผู้ขอขี้ม

หมายเหตุ โปรดเขียน/พิมพ์ แผนที่ให้ชัดเจนและเข้าใจง่าย (ใช้ปากกาเขียน)

- โดย - บอกชื่อหมู่บ้าน จุดสังเกต และสถานที่สำคัญ ระหว่างทางไปบ้านของท่าน
- บอกระยะทางโดยละเอียด โดยเริ่มต้นจากสถานที่สำคัญของจังหวัด / อำเภอ / ตำบล มายังที่อยู่อาศัย
- อาจจะเป็นจาก ที่ว่าการอำเภอ / เทศบาล / ศาลากลางจังหวัด

ลงชื่อ (ผู้ขอขี้ม).....

รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

ภาพถ่ายบ้านหรือที่พักของ บิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง ของผู้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

(รูปถ่าย เท่านั้น และ ติดกาวให้เรียบร้อย)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....
ขอรับรองว่า ภาพถ่าย บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ซึ่งมี (นาย/นาง/นางสาว)..... เป็นเจ้าบ้าน จริง
ลงชื่อ..... ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

ผู้รับรองภาพถ่ายบ้าน/ที่พัก ให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

1. บิดา หรือ มารดา หรือ ผู้ปกครอง ของนักศึกษาที่กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา
2. ลักษณะภาพถ่าย คือ เป็นภาพถ่ายที่เห็นบ้านเลขที่บ้าน สภาพด้านนอกของตัวบ้านและบริเวณบ้าน
3. การกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา เป็นการให้โอกาสทางการศึกษาแก่ผู้ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ให้มีโอกาสดูแลศึกษา

การเรียงเอกสารประกอบการสมัครกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา กรอ. ปี 2563

1. แบบคำขอกู้ยืมเงิน พร้อมติดรูปถ่าย สวมใส่ชุดนักศึกษา ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป
 - 1.1 แบบคำขอกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่สมัครผ่านระบบ e-studentloan
2. ใบเกรด พิมพ์จาก www. reg.tu.ac.th นศ.ชั้นปีที่ 1/2563 ใช้สำเนาใบเกรด มัธยมศึกษาตอนปลาย
3. เอกสารรับรองรายได้ (พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ ฯ ของผู้รับรองรายได้)

***เฉพาะนักศึกษาที่ประสงค์กู้ยืมเงินค่าครองชีพ
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษาและบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง จำนวน 1 ชุด
5. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล(ถ้ามี)
6. แผนผังแสดงที่ตั้งของบ้าน/ที่อยู่อาศัยของ บิดา,มารดา หรือผู้ปกครอง
7. ภาพถ่ายบ้านหรือที่พักของ บิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง ของผู้ขอกู้ยืม
8. สำเนาใบมรณะบัตรของบิดา/มารดา (ถ้ามี)
9. สำเนาหมายเลขที่บัญชีสมุดคู่ฝากธนาคารกรุงไทยฯ จำนวน 1 ชุด
10. เอกสารอื่นๆ

ตัวอย่างเอกสารแนบข้อ 1.1

แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
หลักสูตร อุดมศึกษา
โปรดอ่านข้อความโดยละเอียดและกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง

1. ข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

ระดับ ☒ อนุปริญา ☒ ปริญญาตรี

เวลาการศึกษาตามหลักสูตร ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

การเรียนการสอน ☒ โครงการปกติ ☐ โครงการพิเศษ

ชั้นปีที่ท่านจะขอ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

ปีการศึกษา ภาคการศึกษา

คณะ เลือกคณะ

☐ กรณีไม่พบคณะที่ต้องการ และกรุณาดัดต่อสถานศึกษาเพื่อเพิ่มเติมคณะของท่าน

2. ข้อมูลบุคคล

(2.1) เลขประจำตัวประชาชน :

(2.2) ชื่อ :

(2.3) สกุล :

(2.4) วันเดือนปีเกิด :

(2.5) รหัสนักศึกษา :

(2.6) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน : เลขที่ 45 หมู่ 2 ตำบล อื่นน้อย อำเภอ กระบี่
เขตเมือง จังหวัด นครราชสีมา 74190

(2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ :

(2.8) เบอร์โทรศัพท์มือถือ :

(2.9) E-mail Address :

(2.9) ข้อมูลสถานะการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

☒ 1. ไม่เคยกู้ยืม

☐ 2. เคยกู้ยืม ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ

☐ 3. เคยกู้ยืม ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สายอาชีพ

☐ 4. เคยกู้ยืม ในสถาบันอุดมศึกษาแห่งอื่น

☐ 5. เคยกู้ยืม ในสถาบันอาชีวศึกษา / อุดมศึกษาอื่น

หนังสือรับรองสถานภาพมารดา-บิดา ของผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กรณีแยกกันอยู่โดยไม่มีหลักฐานอ้างอิง หากอยู่ร่วมกันไม่ต้องใช้หนังสือฉบับนี้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด กระทรวง/กรม..... สถานที่ทำงาน.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า นางสาว/นาย.....มารดาชื่อ.....

บิดาชื่อ.....

สถานภาพมารดา-บิดา มีลักษณะดังนี้

- ☐ มารดา-บิดา แยกกันอยู่และจดทะเบียนหย่า แต่ทะเบียนหย่าสูญหาย
- ☐ มารดา-บิดา แยกกันอยู่ โดยไม่ได้จดทะเบียนสมรส
- ☐ มารดาเสียชีวิต ไม่สามารถหาใบมรณะบัตรมาแสดงได้
- ☐ บิดาเสียชีวิต ไม่สามารถหาใบมรณะบัตรมาแสดงได้
- ☐ ไม่สามารถติดต่อกับมารดาได้ โดยขาดการติดต่อเป็นระยะเวลา.....ปี
- ☐ ไม่สามารถติดต่อกับบิดาได้ โดยขาดการติดต่อเป็นระยะเวลา.....ปี
- ☐ มารดา ไม่ได้อุปการะเลี้ยงดู
- ☐ บิดา ไม่ได้อุปการะเลี้ยงดู
- ☐ อื่นๆ

กรณีที่มารดา/บิดา ไม่ได้อุปการะเลี้ยงดู

อยู่ในความอุปการะของ นาง/นาย/นางสาว.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์..... มีความสัมพันธ์เป็น.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

คุณสมบัติผู้รับรองสถานภาพครอบครัว

1.ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/ข้าราชการบำนาญ

2.ผู้ใหญ่บ้าน/ประธานชุมชน/กำนัน/นักการเมืองทุกระดับ เช่น อบต.อบจ.สส. ฯลฯ

-แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือบัตรประจำตำแหน่ง ต้องไม่หมดอายุ ในช่วงที่รับรอง

แบบฟอร์มตรวจสอบเอกสารก่อนส่งใบสมัครกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ในรายการเอกสารที่แนบใบสมัครกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

- ☐ แบบคำขอกู้ยืมเงิน TU1 พร้อมติดรูปถ่าย สวมใส่ชุดนักศึกษา ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- ☐ แบบคำขอกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่สมัครผ่านระบบ e-studentloan
- ☐ ใบเกรด พิมพ์จาก [www. reg.tu.ac.th](http://www.reg.tu.ac.th) นศ.ชั้นปีที่ 1/2563 ใช้สำเนาใบเกรด มัธยมศึกษาตอนปลาย
- ☐ เอกสารรับรองรายได้ (พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ ฯ ของผู้รับรองรายได้)
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของนักศึกษา
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน มารดา
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บิดา
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา
- ☐ แผนผังแสดงที่ตั้งของบ้าน/ที่อยู่อาศัยของ บิดา,มารดา หรือผู้ปกครอง
- ☐ ภาพถ่ายบ้านหรือที่พักของ บิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง ของผู้ขอกู้ยืม
- ☐ สำเนาสัญญาหรือเอกสารการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (เฉพาะผู้กู้ยืมรายเก่า)
- ☐ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล(ถ้ามี)
- ☐ สำเนาใบมรณะบัตรของบิดา/มารดา (ถ้ามี)
- ☐ สำเนาหมายเลขที่บัญชีสมุดคู่ฝากธนาคารกรุงไทยฯ จำนวน 1 ชุด
- ☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้กู้ยืม
(.....)

***เอกสารแนบใบสมัครต้องครบตามประกาศ

***แนบเอกสารชุดนี้มาพร้อมใบสมัคร