

แบบฟอร์มตรวจสอบเอกสาร

โปรดเรียงเอกสารตามลำดับต่อไปนี้

สำหรับผู้สมัคร ตรวจสอบ (✓)	รายละเอียด	สำหรับผู้เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบ (✓)
	1. แบบฟอร์มตรวจสอบเอกสาร ตามแบบฟอร์มที่โครงการกำหนด	
	2. ใบสมัครโครงการรับนักเรียนพลเมืองจิตอาสา ประจำปีการศึกษา 2567 ตามแบบฟอร์มที่โครงการกำหนด	
	3. บรรยายการทำกิจกรรมที่แสดงถึงความเป็นพลเมืองจิตอาสา ย้อนหลัง ไม่เกิน 5 ปีการศึกษา จำนวน 3 กิจกรรม ตามแบบฟอร์มที่โครงการ กำหนด ไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4	
	4. ผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมฯ จำนวน 1 กิจกรรม ไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4	
	5. หนังสือรับรองการทำกิจกรรมฯ ตามแบบฟอร์มที่โครงการกำหนด	
	6. รูปภาพที่แสดงถึงการทำกิจกรรมฯ จำนวน 6 รูป ขนาด 4 x 6 นิ้ว ตามแบบฟอร์มที่โครงการกำหนด	
	7. ใบรับรองผลการเรียนเฉลี่ย (ปพ.1)	

หมายเหตุ : เอกสารรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 13 หน้ากระดาษ A4

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ
วันที่.....



ศูนย์อาสาศัมคมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
99 หมู่ 18 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120

ใบสมัคร

โครงการรับนักเรียนพลเมืองจิตอาสา ประจำปีการศึกษา 2567 รอบที่ 2 Quota

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้สมัครภาษาไทย.....

ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้สมัครภาษาอังกฤษ.....

เลขประจำตัวประชาชน..... เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

จบการศึกษาหรือกำลังศึกษาอยู่ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ปีการศึกษา.....

โรงเรียน..... อำเภอ..... จังหวัด.....

2. ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

อีเมลใช้งานปัจจุบัน.....

3. ชื่อบิดา..... อายุ.....ปี หมายเลขโทรศัพท์.....

4. ชื่อมารดา..... อายุ.....ปี หมายเลขโทรศัพท์.....

5. มีความประสงค์เลือกคณะ..... สาขาวิชา.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ประวัติการทำกิจกรรมพลเมืองจิตอาสา

ที่	ชื่อกิจกรรม	ช่วงเวลาทำกิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	บทบาทหน้าที่ ที่รับผิดชอบ	สิ่งที่ได้รับ/ได้เรียนรู้	ผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการทำกิจกรรม

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นจริง หากปรากฏในภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อมูลอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้นแก่การรับสมัครเพื่อเข้าศึกษาต่อในโครงการรับนักเรียนพลเมืองจิตอาสา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
หัวหน้าองค์กร/ผู้อำนวยการ/ครูประจำชั้น
ตำแหน่ง.....

หนังสือรับรองการดำเนินกิจกรรมพลเมืองจิตอาสา

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/นาง).....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....
ขอรับรองว่า.....ได้มีการดำเนินกิจกรรมพลเมืองจิตอาสาร่วมกับทางหน่วยงานจริง

ผลการดำเนินงานและพฤติกรรมดีเด่นอันเป็นรูปธรรมเกี่ยวกับกระบวนการพลเมืองจิตอาสาของผู้ขอการรับรอง.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

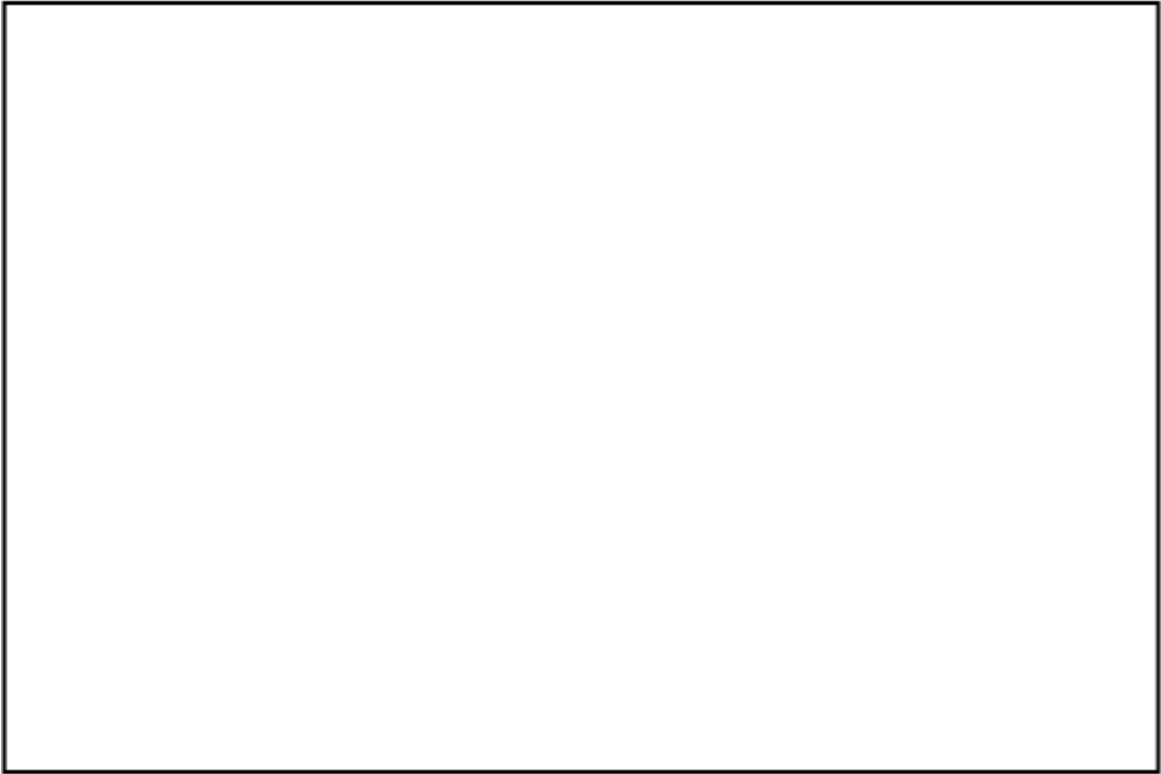
ความคิดเห็นสนับสนุนที่มีต่อผู้ขอการรับรอง.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

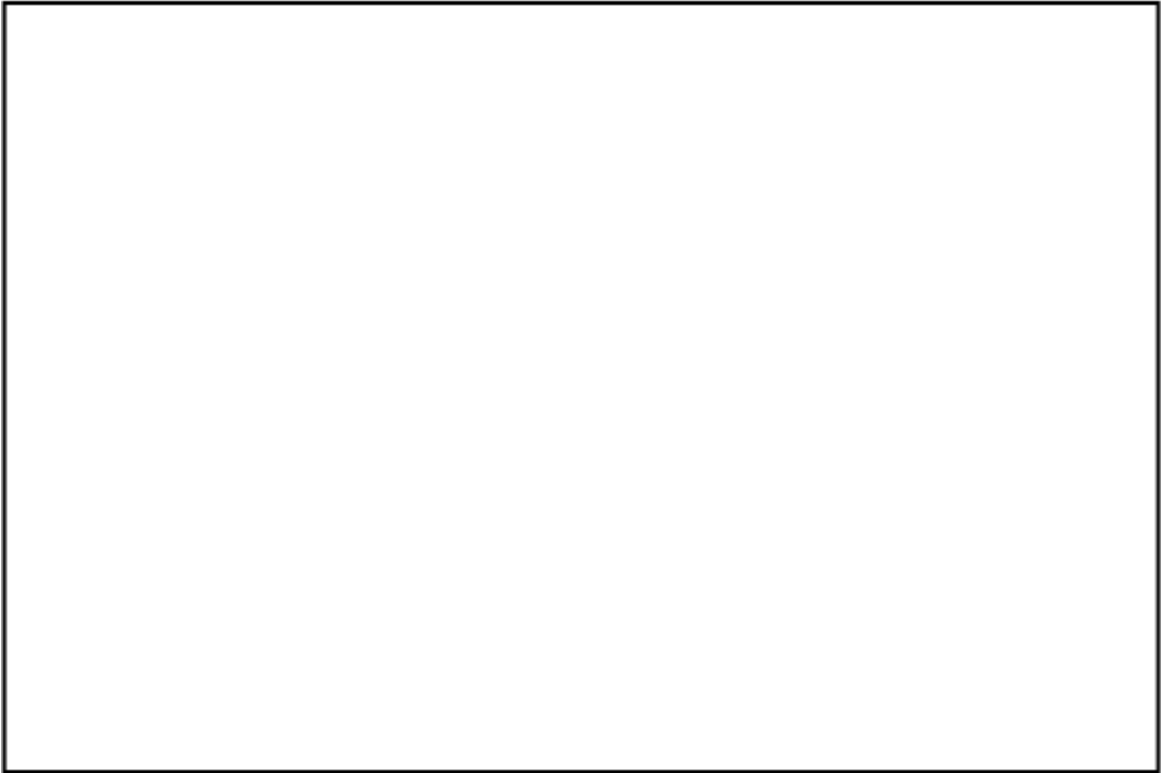
(กรุณาประทับตราของหน่วยงานบริเวณนี้)

หมายเหตุ :
1) ผู้รับรอง คือ ผู้อำนวยการ / หัวหน้าองค์กร หรือตำแหน่งเทียบเท่า
2) กรณีหน่วยงานไม่มีตราประทับ ให้แนบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่พนักงาน หรือสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับรองมาแทน พร้อมระบุ ข้อความกำกับ “ใช้ในการรับรองการดำเนินกิจกรรมพลเมืองจิตอาสาของ.....เท่านั้น”

รูปภาพที่แสดงถึงการทำกิจกรรมพลเมืองจิตอาสาที่เคยดำเนินการในข้อที่ (2) ของหลักฐานและเอกสารการสมัครของโครงการ ฯ

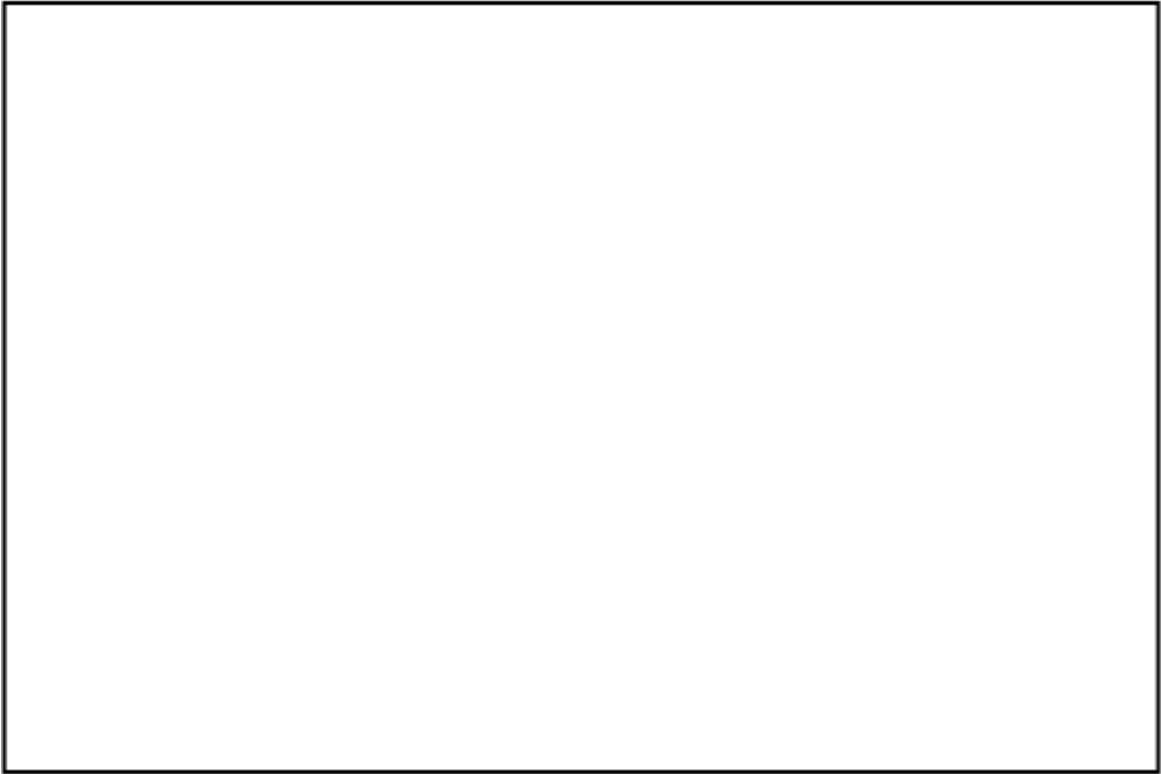


ชื่อกิจกรรม

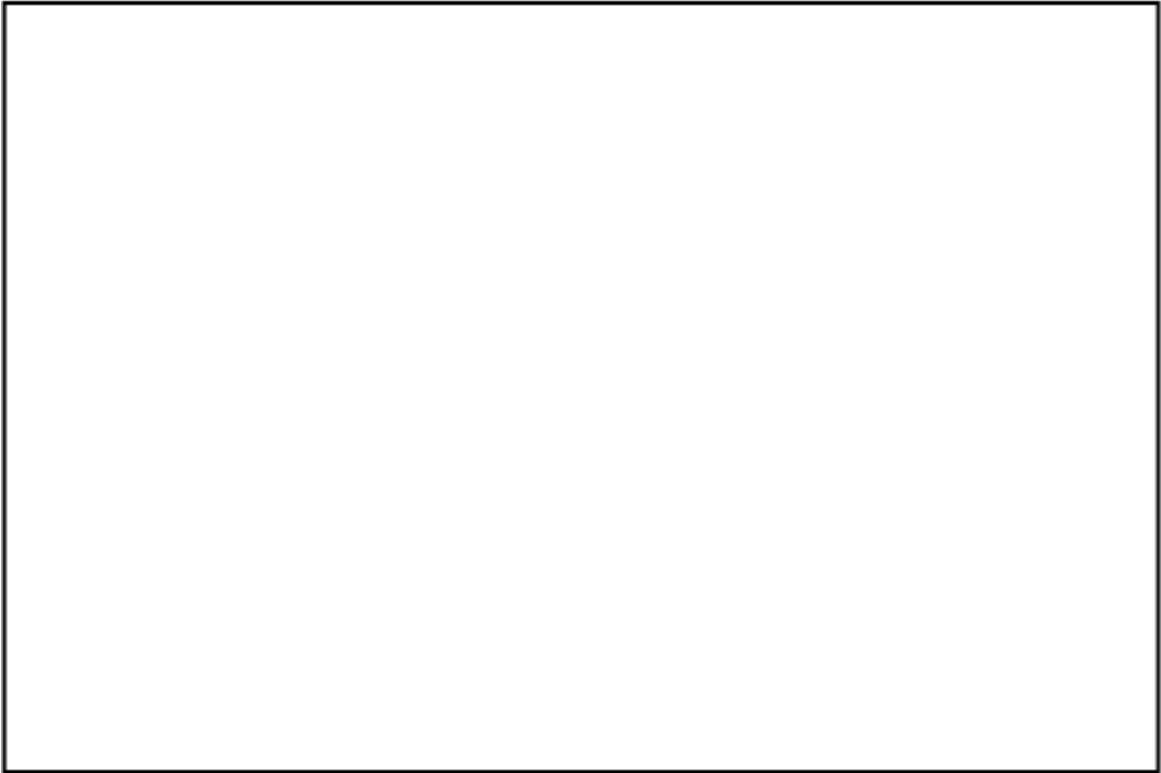


ชื่อกิจกรรม

รูปภาพที่แสดงถึงการทำกิจกรรมพลเมืองจิตอาสาที่เคยดำเนินการในข้อที่ (2) ของหลักฐานและเอกสารการสมัครของโครงการ ฯ

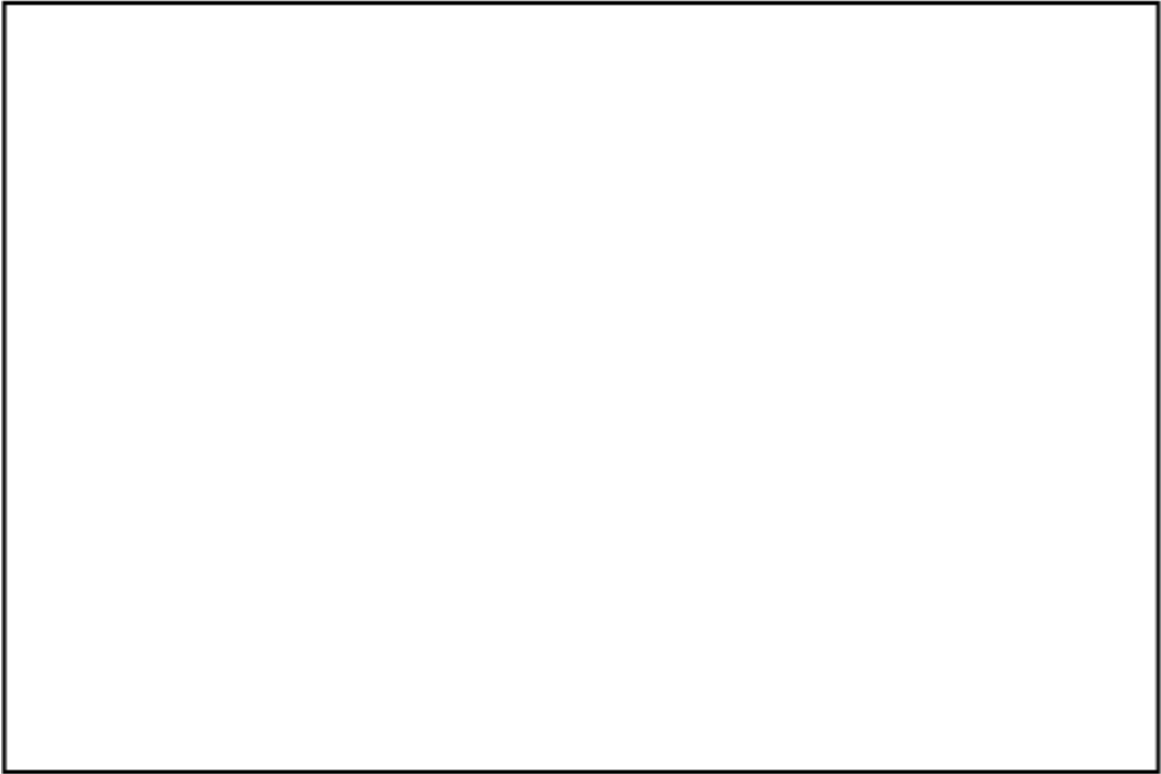


ชื่อกิจกรรม

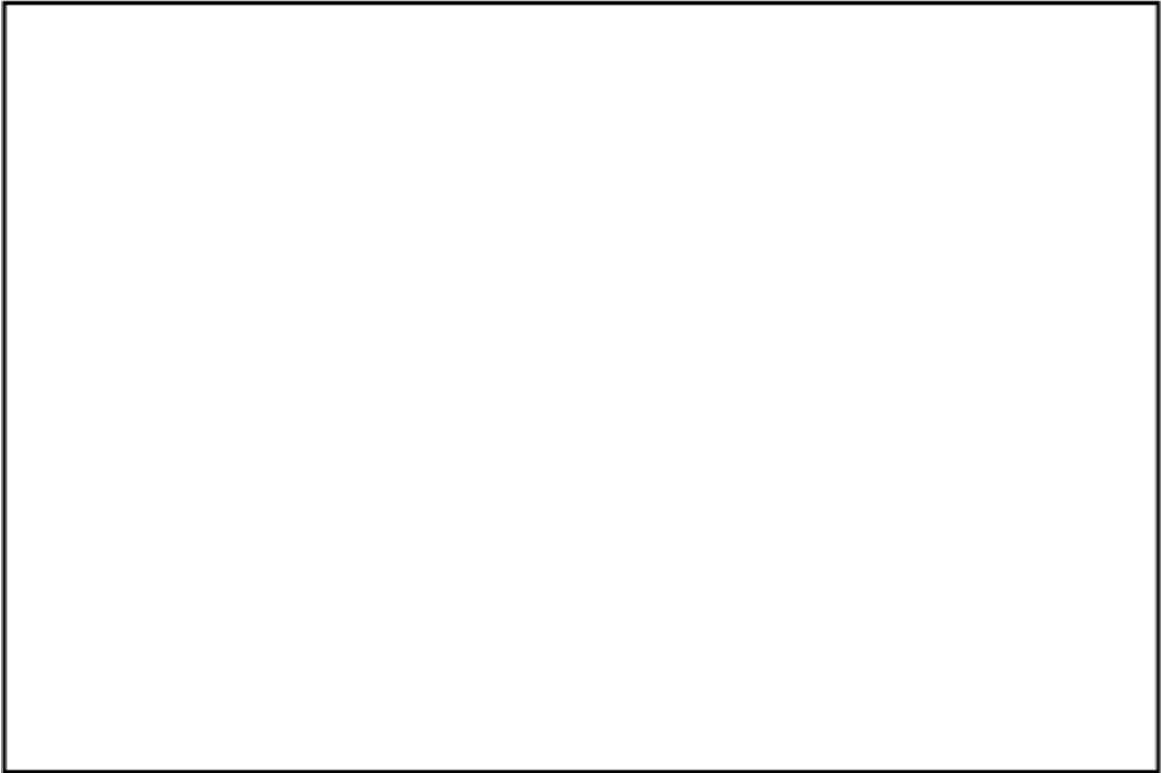


ชื่อกิจกรรม

รูปภาพที่แสดงถึงการทำกิจกรรมพลเมืองจิตอาสาที่เคยดำเนินการในข้อที่ (2) ของหลักฐานและเอกสารการสมัครของโครงการ ฯ



ชื่อกิจกรรม



ชื่อกิจกรรม