

## รับสมัครนักศึกษาเข้าฝึกงานและนักศึกษาที่สนใจทำงาน Part-time

ตำแหน่ง ฝ่ายจัดซื้อและฝ่ายขาย

## คุณสมบัติประกอบการพิจารณารับเข้าฝึกงาน

1. มีความสามารถในการสื่อสารภาษาจีนหรือภาษาอังกฤษ
2. มีความประพฤติดี พร้อมปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท
3. มีความกระตือรือร้น และพร้อมที่จะเรียนรู้ในการทำงาน

## เอกสารประกอบการพิจารณา

1. Resume (ภาษาจีนหรือภาษาอังกฤษ)
2. สำเนาแสดงผลการเรียน (Transcript) \*ถ้ามี
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาบัตรนักศึกษา
5. สำเนาทะเบียนบ้าน

\*\*สามารถส่งเอกสารผ่านทาง E-mail: Valai6593@gmail.com หรือ โทรติดต่อกับที่ 093-364-6593

## สวัสดิการ

1. มีเบี้ยเลี้ยง และออกหนังสือรับรองการฝึกงานให้
2. โบนัสอื่นๆ เพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ  
ขอแสดงความนับถือ



(นางสาววัลย์ภรณ์ ปานมน)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ